

# Manuelle E-Mail

**Die Funktion steht nur zur Verfügung wenn folgende Bedingungen erfüllt sind**



- Das Tool ist korrekt registriert und lizenziert
- Auf deinem lokalen PC ist ein funktionierendes MS-Outlook eingerichtet
- Die E-Mail Funktion ist vom Administrator eingerichtet und aktiviert worden
- Du hast eine persönliche E-Mail Adresse im Benutzerkonto hinterlegt

E-Mail senden

Empfänger  Vorlagen **Ersatzteilbestellung**

E-Mail | Optionen

E-Mail Betreff  
 [{location\_name}] : {tool\_name} v.{tool\_version} - Ersatzteilbestellung

E-Mail Nachricht  
 Hallo an alle,  
 kann mal jemand bitte für angehängte Arbeitsaufträge Ersatzteile bestellen ?

Vielen Dank  
 {user\_name} | ( {user\_group} ) {mail\_adresse}

{send\_weekday}, (KW: {send\_kw}), {send\_date} {send\_time}

Empfänger / Liste  
 {function\_UserMailList}

Dateianhänge  
 {function\_files\_attached}

\*\*\*\*\*  
 {tool\_pfad}

Parameter

- {location\_name}
- {mail\_adresse}
- {user\_name}
- {user\_group}
- {send\_kw}
- {send\_weekday}
- {send\_date}
- {send\_time}
- {tool\_name}
- {tool\_version}
- {tool\_pfad}
- {function\_UserMailList}
- {function\_files\_attached}

Abbrechen Senden

0 Empfänger 1 Dateianlagen 12,7 KB

## Vorgehensweise

- Setze Filter für bestimmte Datenansichten
- Wähle die Funktion „Drucken“
- Wähle das passende Dokument und starte die Option mit dem E-Mail Button

E-Mail Text und Betreff können mit Parametern erstellt und in Vorlagen gespeichert werden.

## E-Mail Vorlagen

Die E-Mail Vorlagen werden im lokalen Benutzerverzeichnis des Anwenders gespeichert.  
 C:\Users\%user%\AppData\Local\HRC-Tool\inc

## Dateianlagen

Es können beliebig viele Dateianlagen hinzugefügt werden. Beachte aber, dass E-Mails immer einer bestimmten Größenbegrenzung unterliegen. Zur Orientierung wird in der Statuszeile die gerade aktuelle Anzahl der Dateien und die gesamt verwendete Größe der Dateianlagen angezeigt.

## E-Mail Empfänger

- System
- Team (Anzahl Empfänger)
- Individuell

The screenshot shows a window titled "E-Mail senden" with a close button (X) in the top right corner. At the top, there is a dropdown menu for "Empfänger" (selected) and a dropdown menu for "Vorlagen" set to "Ersatzteilbestellung". Below these are two tabs: "E-Mail" and "Optionen". The "E-Mail" tab is active and contains two panes: "E-Mail Empfänger" (empty) and "Dateianlagen" (containing one file: "Reparatur Auftrag - AMZ\_Report-ReparaturAuftrag\_21.05.2023-11.36.57.pdf"). At the bottom right, there are buttons for "Abbrechen" (with a red X icon) and "Senden" (with a paper plane icon). At the bottom, a status bar shows "0 Empfänger", "1 Dateianlagen", and "12,7 KB".

From: <https://wiki.genial-software.de/> - genial software wiki

Permanent link: <https://wiki.genial-software.de/doku.php/hrc-tool/issue/126>

Last update: **21.05.2023 - 12:04**

