

Konten / Login / Berechtigungen

Konto beantragen

Das Tool arbeitet mit einem umfangreichen Berechtigungssystem. Wenn Sie erweiterte Funktionen für die Arbeit mit dem Tool benötigen müssen Sie ein Konto beantragen.

Wählen Sie als **Anwender** im **Menü Programm** den Menüpunkt **Konto beantragen**



Wählen Sie den Menüpunkt **Konto beantragen** und füllen Sie die Felder **Vorname** und **Nachname** aus und wählen Sie Ihre **Abteilung**.

Die Auswahl der **Abteilung** hilft dem **Administrator** bei der **Kontogenehmigung** ihre benötigten **Berechtigungen** festzulegen.

Info Die berechtigten **Administratoren** werden automatisch über den **Kontoantrag** per **E-Mail** informiert und beim **Programmstart** direkt zur **Kontofreischaltung** weitergeleitet.

Konto beantragen

Login: ngemser

Vorname:

Nachname:

EMail: ngemser@genial-software.de

Abteilung:

Abbrechen Ok



Als **Administrator**: wählen Sie das **+** um ein Konto zu erzeugen.

Tragen Sie das gewünschte **Login** ein, auch wenn dieses schon in der Liste auftaucht.

Deaktivieren von Konten / Kontenanfragen



Doppelklicken Sie auf das **Kontensymbol** um ein bestehendes Konto zu **deaktivieren** oder eine **Kontoanfrage** zurückzusetzen.

From:

<https://wiki.genial-software.de/> - **genial software wiki**

Permanent link:

<https://wiki.genial-software.de/doku.php/hrc-tool/faq/konten>

Last update: **29.05.2023 - 11:31**

